

TABELUL DE EVALUARE FOCAS GANGURA

FUNCȚII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
1. CAPACITATEA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI DE PLANIFICARE STRATEGICĂ				
1.1 Disponibilitatea cadrului regulatoriu la nivel local / actelor interne	2	3	2	RU: Persoana responsabilă este secretarul CL. SP: Regulamente elaborate sunt 16 (Regulament de salubritate). FET: Pagina web oficială este în proces de completare. Pagina de Facebook a primăriei nu există, dar informația este publicată pe pagina personală a primarului. Se recomandă plasarea documentelor elaborate pe rețelele de socializare (crearea paginii primăriei) și desemnarea unei persoane responsabile de plasare a informației.
1.2 Strategia de dezvoltare socio-economică a localității / Planul Strategic	1	2	2	RU: Planul strategic a fost elaborat cu forte proprii, sub coordonarea primarului. SP: La elaborarea SDSE au fost formate focus grupuri tematice. Draftul documentului a fost consultat public, fiind organizate 2 adunări (ca raportare și consultare), fiind invitați și foștii primari. Strategia a fost actualizată de 2 ori. FET: SDSE publicată pe rețele de socializare.
1.3 Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului	1	1	1	RU: Responsabil de monitorizarea respectării principiile de urbanism și amenajării teritoriului este primarul și inginerul cadastral. SP: PUG-ul a fost elaborat în perioada anilor 1980 și este învechit fiind în proces de elaborare PUG nou. FET: Există echipament necesar.
1.4 Planul de Investiții Capitale	1	1	1	RU: Responsabil de planificarea, implementarea și monitorizarea realizării investițiilor capitale este primarul, deoarece nu sunt specialiști cu astfel de competență. SP: Planul de Investiții Capitale nu este elaborat ca document separat, dar elemente de planificare a investițiilor capitale se regăsesc și în Planul strategic elaborat. FET: Este echipament standard.
1.5 Planul Financiar Multianual (pe termen mediu și lung)	1	1	1	RU: Responsabil este primarul, contabil-șef și conducătorii instituțiilor. SP: Se elaborează pe o perioadă de 3 ani conform metodologiei MF. Practici de planificare și de contractare a împrumuturilor pe termen lung nu sunt. FET: Se recomandă publicarea pe pagina web (în proces de elaborare).

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
1.6 Planificarea Dezvoltării Economice Locale	1	1	1	RU: Persoana responsabilă este primarul. SP: Plan de dezvoltare economică locală ca document sectorial nu a fost elaborat, dar se regăsesc elemente în SDSE. Sunt organizate anual 4 ședințe cu agenții economici locali: cu agenți preponderent din domeniul agriculturii, în situații de risc pentru întreprinderea măsurilor. FET: Este echipament standard. Informarea cetățenilor privind implementarea proiectelor de dezvoltare economică este prin intermediul rețelelor de socializare și platforma Viber. Pagina web este în proces de elaborare .
2. CAPACITATEA DE FURNIZARE A SERVICIILOR PUBLICE				
SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ				
2.1 Serviciul de aprovizionare cu apă	2	2	2	RU: În comuna Gangura exista gospodărie comunală în cadrul APL, fiecare din cele 4 sate Gangura, Alexandrovca, Homuteanovca ,Misovca dispune de câte un specialist determinat care răspunde de segmentul alimentarii cu apă, ce dispun de cunoștințe necesare in domeniu. SP: În cadrul comunei Gangura este aprobat regulamentul de distribuție a apei, există proceduri de penalizare pentru consum fraudulos, fiecare beneficiar dispune de contract individual, iar tariful este aprobat de consiliul local , constituind 17 lei m³ pentru persoanele fizice si 20 lei m³. Fiecare beneficiar dispune de contor de apa (procurat de beneficiar), sigilat de primărie. Consumul spre achitare este în bază de cartelă personală, spre plata se efectuează de contabilul primăriei. Harta rețelelor de apa este în format de hârtie, și se trasează rețelele de conectare, de către angajații primăriei. Sunt conectate la acest serviciu 705 din 800 de imobile. FET: Angajații dispun de echipamente standard , rețelele sunt renovate recent in volum de 60% in Gangura, 25 % din Alexandrovca, 20% in Homuteanovca, si 10 % in Misovca. Turnurile de apa sunt reparate, la turnul din Gangura recent a fost schimbata pompa de apa ce va permite asigurarea debitului necesar si in perioada de vara.
2.2 Serviciul de canalizare	0	0	1	RU: NU există angajați pe prestarea serviciului de canalizare. SP: NU exista regulamente. FET: Exista stație de epurare la grădinița de copii, cu rețea pînă la primul canal de scurgere, cu lungimea de 0,4 km.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
2.3 Managementul deșeurilor solide	1	2	1	RU: Exista 2 angajați , din cadrul direcției comunale, care sunt antrenați în ajutorul agentului economic, contractat pentru colectarea deșeurilor de 2 ori pe luna SP: Este prevăzut tarif pentru colectarea deșeurilor solide, in baza de contract cu APL, (de la minim 15 lei per gospodărie, si de + 5 lei pentru persoana care locuiește). Mai este si prevăzut tarif pentru depozitarea gunoiului cu transportul propriu, direct la platforma de depozitare a deșeurilor. FET: APL contactează utilajul (tractor cu remorca) si respectiv se achita din tarifele colectate de la localnici, 2 angajați ai APL asista la încărcarea si descărcarea deșeurilor. Platforma de depozitare nu este îngrădita, urmează in 2023 sa fie instalat un gard de protecție, totodată nu exista sistem de supraveghere pentru a identifica persoanele care depozitează deșeurile de sine stătător.
2.4 Serviciul de transport public local	0	0	1	RU: Exista doar o persoana angajata in funcție de șofer al autobusului primăriei, care asigura transportarea copiilor la grădinița si la scoală. SP: Sunt operate careva modificări la statele de personal pentru a putea asigura păstrarea șoferului la un salariu mai înalt. FET: Exista autobusul primăriei care asigura transportarea zilnica a copiilor la grădinița si scoală.
2.5 Întreținerea drumurilor locale	1	2	1	RU: Întreținerea drumurilor este efectuada de angajații direcției komunala APL. SP: Lucrările de reparație si extindere sunt contractate, este folosita practica de betonarea a străzilor adiacente, cu contribuția localnicilor. Lucrările se efectuează in baza de deviz. Suprafața totala a drumurilor este de 28.7 km, drumuri asfaltate 11,1 km, drumuri din pietriș 14.5 km, drumuri din pământ 2.2 km. FET: Echipament standard, universal. Urmează sa fie livrat un tractor cu accesorii, accesat prin participarea la programul AIPA.
2.6 Iluminatul public stradal	2	2	2	RU: Este angajat un electrician cu categoriile necesare pentru a interveni la mici reparații. SP: APL achita consumul de electricitate pentru sistemul de iluminat public, cheltuielile sunt incluse in taxa de salubritate care este achitata de localnici. FET: Acoperirea cu iluminat stradal este de aproximativ de 90 %, corpurile de iluminat sunt LED si simple. Electricianul dispune de echipament necesar pentru a efectua lucrările de reparație cat si de a se ridica pe stâlpi.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
2.7 Gestiunea spațiilor verzi și întreținerea cimitirelor	3	2	2	RU: Sunt angajați 4 persoane responsabile de salubritate și întreținerea spațiilor verzi, (1 persoană dispune de aptitudini profesionale de a repara tehnica din dotare). SP: Exista regulamentul de salubritate, dispun de 2 parcuri, 1 din acestea dispune de mobilier urban (bănci și urne) există supraveghere video la unul din parcuri. Defrișările sunt efectuate cu aprobarea și emiterea actelor permise a organelor de mediu, masa lemnoasă este luata la evidenta contabila care după este distribuita pentru încălzirea grădiniței sau vânduta la preț redus persoanelor în vârstă și familiilor vulnerabile. Tariful este aprobat. Nu exista registrul spațiilor verzi din localitate, nu dispun de un plan de întreținere sau extindere a spațiilor verzi și a zonelor de agrement din componența acestora, nu dispune de planuri de amenajare a teritoriului în localitate. Cimitirul este in gestiunea APL, anul trecut au fost efectuate lucrări de curățare, taxa pentru întreținerea cimitirului a fost propus, însă localnicii au ignorat-o respectiv s-au dezis de aceasta. FET: Dispun de mașini de tuns iarba, motoferăstraie, trimere pentru a fi tăiată iarba, aparat de sudat, ar fi nevoie de a fi procurate careva instrumente suplimentare.
SERVICII SOCIALE				
2.8 Educația timpurie	2	3	3	RU: Sunt angajați 22 persoane cadre didactice , nedidactice si auxiliare, este 1 grădinița cu 167 de copii. Sunt instruiți. Urmează a fi deschisa o grupa de creșa. SP: Exista regulament de funcționare a grădiniței, grupe de părinți pe viber, părinții sunt implicați in activitățile didactice si culturale împreuna cu educatorii. La moment este efectuata reparația pentru o încăpăre unde va activa o grupa creșa. FET: Reparația este recenta in toate grupele, dotări bune in fiecare grupa este televizor, anul acesta au fost procurate jucării noi, grădinița este încălzita pe lemne , cărbuni si biomasa, exista gazificare.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
2.9 Cultura, sportul și tineretul (case de cultură, biblioteci publice, muzee etc.)	2	2	2	RU: Exista consiliul local al tineretului foarte activ, înregistrat, exista consilier local responsabil de cultura , tineret si sport, responsabil de muzeu este voluntar, exista coordonator de cercuri culturale. SP: comuna Gangura dispune de muzeu, 3 biblioteci, Sala de spor la școală, un teren artificial de fotbal (construit de FMF și CL) 3 terenuri naturale de fotbal. Există 3 echipe de fotbal (junior, seniori si veterani.....veteranii in 2023 sunt vice campioni). Bibliotecile au beneficiat de suportul programului Novateca 1 si 2. In comunitate exista 3 colective culturale, si unicul ansamblu a culturii bulgare,, Vaglinici,, Consilierul local dl Mitev Afanasie, participa activ la „Fondul tinerilor lalovenii,, pentru accesarea unor finanțări. Consiliul local de tineri a accesat 2 finanțări pentru dotările echipei de fotbal. FET: Nu exista instrumente muzicale, fondul de carte este bun si este suplinit din donații. Dispun de boxe, microfoane pentru organizarea unor evenimente culturale. Cercurile culturale dispun de haine naționale, echipele de fotbal dispun de inventar sportiv cat si uniforme. Bibliotecile dispun de calculatoare si acces la internet.
2.10. Servicii de asistență socială comunitară	2	3	2	RU: Exista un asistent social si un lucrător social. SP: Lista beneficiarilor de ajutoare sociale sunt incluse persoane de la 3 ani la 75 ani. Exista Centru de zi pentru copii in situație de risc. Capacitatea centrului este de 100 de copii (50 din Gangura si 50 din Alexandrovca). Exista serviciul „ Pâine Socială Zilnică” pentru 20 de familii. <u>Centrul este acreditat si beneficiază de suportul ProMoldova si ProUmanitas</u> , iar APL pune la dispoziție spațiul și cadrele didactice. APC oferă sprijinul pentru familiile de copii, a câte 4000 lei pe copil, achitat o dată pe an. Criteriile de selectare sunt în corelare cu regulamentul DGASPF. In 2023 au beneficiat de asistență deja 20 de familii, în examinare mai sunt 4 dosare a potențialilor beneficiari. Dosarul poate fi deschis doar în baza dispoziției primarului de evaluare inițiala a cazului, exista comisie multidisciplinara unică. Totodată exista mecanismul de monitorizare, în baza planului individualizat a familiei și a raportului asistentului social. Sunt donate pachete alimentare la bătrâni, selectați de APL si asistentul social. Pachete pentru familiile cu copii (separat de cei 100 de copii din centru). La deservirea lucrătorului social sunt 6 persoane (la pat). FET: APL este capabilă să ofere servicii sociale în toate zonele localității pentru diferite grupuri vulnerabile, dar nu dispune de resurse financiare suficiente. APL dispune de anumite spații și clădiri, care prestează servicii sociale.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
2.11 SERVICII ADMINISTRATIVE (autorizații, certificate și alte documente aferente)	2	1	2	RU: În cadrul primăriei comunei Gangura, funcțiile administrative sunt executate de secretarul consiliului local cat si de fiecare specialist in parte pe domeniul sau de activitate, exista specialist CUPS. SP: NU exista regulamente cu privire la actele sau certificatele emise. Actele sunt recepționate fizic, cu înregistrarea în registrele pe format de hârtie, scrisorile venite pe email nu sunt înregistrate, nu exista un mecanism clar de delimitare a corespondentei parvenite. Totodată, va fi deschis un centru CUPS, respectiv urmează un progres în vederea accesul la baza de date a serviciilor desconcentrate. Un interes pronunțat pentru e Cancelaria. FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale
3. CAPACITATEA DE MANAGEMENT FINANCIAR				
3.1 Bugetarea și managementul financiar	2	2	2	RU: APL dispune de personal calificat (contabil - șef și contabil) cu experiență (>10 ani) în domeniul bugetării și managementului financiar, ce posedă cunoștințe și utilizează programele aferente, tabelele electronice, bazele de date, elaborează infografice. Contabilul-șef coordonează procesul de planificare, executare și raportare bugetară, parțial achizițiile publice. Angajații periodic participă la cursuri de instruire de specialitate în domeniu. Se colaborează cu specialistul pe perceperea fiscală, specialistul pe reglementarea regimului funciar, conducătorii instituțiilor din subordine. Direcția raională finanțe și Serviciul fiscal asigură după caz suportul metodologic. SP: La elaborarea și aprobarea bugetului local se respectă reglementările / metodologiile generale privind bugetarea și managementul financiar în sectorul bugetar. Programele bugetului de cele mai multe ori se elaborează și se raportează cu implicarea instituțiilor din subordine, dar inițiative privind bugetarea sensibilă la gen lipsesc. APL organizează de două ori pe an adunări în fiecare localitate din comună și prezintă rapoarte de executare a bugetului față de cetățeni. În anul 2022 au fost desfășurate și audieri publice pe buget. FET: Echipamentul existent permite utilizarea programelor informaționale aferente. Pagina Web oficială a APL este în proces de elaborare, dar pe rețele de socializare (Facebook) sunt plasate unele informații privind bugetul planificat, bugetul executat și prezentări interactive care prezintă bugetul într-o formă accesibilă pe înțelesul cetățenilor pe categorii de venituri/cheltuieli, instituții subordonate și pe programe ale bugetului. A fost publicat infograficul privind bugetul executat pentru anul 2022 pe pagina de Facebook.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
3.2 Administrarea patrimoniului public	2	2	1	RU: APL dispune de o unitate de specialist în reglementarea regimului funciar, cu experiență în domeniu (> 7 ani) care a participat în cadrul instruirilor organizate de CR. Specialistul utilizează programe aferente (geoportal.md, e-cadastru), dar necesită instruire în domeniu. SP: Registrele existente (Registrul contractelor de arendă/locațiune și Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri) elaborate sunt doar pe suport de hârtie și format electronic. Responsabil de evidența și modificarea contractelor de arendă/ date imobile și dare în arendă a terenurilor și bazinelor acvatice este specialistul în reglementare funciară. Proprietatea publică parțial este înregistrată la cadastru. Bunurile UAT nu sunt înregistrate în totalitate în contabilitate. Informația consolidată a bunurilor proprietate publică lipsește. UAT înregistrează venituri din gestiunea patrimoniului public (arenda terenurilor). FET: Dotările tehnice cu echipament și programe sunt suficiente pentru activitate, însă necesită modernizări. Pe rețelele de socializare sunt publicate doar anunțuri privind organizarea licitațiilor, dar informații privind rezultatele lipsesc. Informații și rapoarte aferente patrimoniului public lipsesc.

FUNCȚII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
3.3 Generarea de venituri proprii și venituri colectate și atragerea surselor de finanțare	2	2	2	RU: APL dispune de personal în domeniu, utilizează programul SCITL, dar necesită instruire în domeniu, inclusiv privind colectarea impozitelor și taxelor locale și a altor venituri bugetare. SP: Cca 97% din impozite venituri proprii sunt colectate. Din anul 2023 modalitatea de achitare este atât offline (numerar), cât și online (serviciul Mpay). Baza de date privind colectarea impozitelor și taxelor locale permanent este actualizată și este realizată pe suport electronic și suport de hârtie. Datoriile față de buget sunt foarte nesemnificative. Profilul economic local: agricultura și comerțul, prestări servicii și construcții. Taxele locale (pentru unitățile comerciale) se discută cu agenții economici. APL este capabilă și este activă privind mobilizarea resurselor suplimentare de la programe/fonduri guvernamentale și/sau din surse externe/donatori (AIPA; DAR 1+3, Satul European). APL colaborează cu grupuri de cetățeni pentru mobilizarea donațiilor. Primăria depune eforturi pentru atragerea investitorilor în vederea dezvoltării economiei locale și a măririi veniturilor bugetare. FET: Dotările tehnice cu echipament și programe sunt suficiente pentru activitate. Se utilizează programul SCITL. Se lucrează la moment în paralel, cu menținerea registrelor pe hârtie. Avizele de plată pregătite sunt distribuite manual, pe suport de hârtie. Comunicarea cu cetățenii se realizează și pe rețele de socializare. În ultimii doi ani APL publică pe rețelele de socializare informația privind colectarea veniturilor, precum și cotele impozitelor și taxelor locale. Achitarea impozitelor, taxelor locale și altor plăți se efectuează, la poștă sau la instituțiile bancare, pot fi achitate și prin intermediul platformelor online.
3.4 Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial	0	0	1	RU: Personalul APL nu a beneficiat de instruire în domeniul Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM). Nu a fost numit Coordonator pe implementarea SCIM. În APL nu este instituit Grupul de lucru privind implementarea SCIM, sunt necesare instruiri. SP: APL nu a inițiat implementarea SCIM. FET: Dotările tehnice cu echipament și/sau programe informatice sunt suficiente pentru activitate.
4. CAPACITATEA DE LUCRU CU CETĂȚENII. TRANSPARENȚA ȘI ACCESUL LA INFORMAȚIE				

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
4.1 Consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional	1	3	2	RU: În primărie secretarul este responsabil de organizarea procesului de consultare și implicare a cetățenilor în procesul decizional, dar fără ca acest lucru să fie stipulat în fișa postului sau în act de delegare. SP: APL organizează periodic activități pentru implicarea cetățenilor din cele patru localități a comunei în procesul de luare a deciziilor în probleme de interes comun. Cetățenii se implică în procesul decizional cu diverse comentarii și/sau întrebări, inclusiv asupra proiectelor de decizii. La nivel local sunt organizate și sondaje de opinie (on-line). Sunt organizate ședințe și adunări generale în fiecare localitate din comună. Pentru implicarea cetățenilor în procesul decizional ședințele consiliului local sunt convocate cu transmisiune on – line. Raportul anual de activitate a primarului a fost prezentat în fiecare localitate a comunei (Adunarea satului) și pe rețelele de socializare. În anul 2022 proiectul bugetului a fost prezentat la Audiere publică. Conform Deciziei CL fiecare consilier este responsabil de comunicarea/consultarea cetățenilor pe un anumit sector a satului, dar activi sunt doar 6 consilieri. FET: Primăria dispune de echipamente, tehnologii, surse care ar facilita consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional. Pagina web creată este în proces de completare cu informații.
4.2 Comunicarea cu cetățenii și alte părți interesate	1	3	2	RU: În primărie secretarul este responsabil de organizarea procesului de consultare și implicare a cetățenilor în procesul decizional, dar fără ca acest lucru să fie stipulat în fișa postului sau în act de delegare. Plan de comunicare nu este elaborat. SP: APL publică informații despre activitățile și programele sale/din comunitate în mediu on-line și pe suport de hârtie. Petițiile, răspunsurile la petiții pot fi prezentate sau expediate doar pe suport de hârtie și on-line. APL organizează chestionare sau focus-grupuri. APL a identificat lideri comunitari respectați la nivel de comunitate și implicați într-o comunicare bidirecțională cu administrația locală. Sunt convocate cu regularitate Adunări Generale la nivel de comunitate, adunări pe sectoare. Cetățenii, inclusiv din diasporă au fost implicați cu contribuție financiară la betonarea drumurilor locale și procurarea pompei fântânii arteziene Gangura. FET: Pentru informarea cetățenilor și comunicarea interactivă cu cetățenii se folosesc rețelele de socializare (pagina personală a primarului) și platforma viber. Pagina web este în proces de elaborare. APL publică informații despre bugetul local, proiectele locale și licitații publice.

FUNCTII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
4.3 Implicarea femeilor, tinerilor, minorităților etnice și persoanelor dezavantajate	2	3	2	RU: Responsabil pentru implementarea inițiativelor speciale cu implicarea grupurilor de femei, persoane dezavantajate și cu dizabilități este asistentul social. Consiliul local al tinerilor este activ și coordonat de director-adjunct IP Gimnaziul Gangura. SP: APL în mod specific intră în contact cu grupurile vulnerabile pentru a asigura participarea lor în audieri publice. Pentru categorii social-vulnerabile (persoane în etate >75 ani) sunt stabilite tarife preferențiale la servicii publice prestate. Pentru tineret sunt prestate activități de către bibliotecă și casa de cultură, sport. Accesul persoanelor cu dizabilități este practic în toate instituțiile publice, excepție grădinița din Gangura și gimnaziu din Misovca. În incinta primăriei accesul persoanelor cu dizabilități este asigurat. Ușile și grupurile sanitare nu sunt adaptate pentru accesul persoanelor în/cu cărucior, excepție Gimnaziu din Gangura. La nivel local activează și Centrul de zi pentru copii din categorii social-vulnerabile. FET: Cetățenii din categorii social-vulnerabile sunt implicați în procesul decizional. Minorități etnice la nivel local sunt în 3 localități (bulgari (cca 32% în s. Alexandrovca, Homuteanovca) și ucraineni (cca 17% în s. Misovca). Comunicarea cu persoanele din categorii social-vulnerabile este fizică.
4.4 Colaborarea cu organizațiile societății civile, sectorul privat și grupurile civice	1	2	2	RU: Responsabil pentru colaborarea cu ONG-uri și alte organizații locale este primarul și asistentul social. SP: La nivel local activează AO “Asociația părinților și pedagogilor” din cadrul IP Gimnaziul Gangura. Sunt membri ai GAL “Drumul Vechi Moldovenesc” în parteneriat cu 8 APL din vecinătate (s. Hîrbovăț, s. Hîrbovățul Nou, com. Ciobanovca, com. Geamăna, com. Zoloteevca, com. Ochiul Roș s. Puhoi, com. Țipala), urmând a fi implementate 2 proiecte: construcția unui teren de joacă și amenajare cu mobilier urban a parcului. FET: Dotarea tehnică a ONG-lor este standard. Transparența activității este efectuată prin intermediul mai multor pagini din rețelele de socializare.
5. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR				

FUNCȚII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
5.1. Gestiunea proiectelor și asigurarea durabilității	1	2	2	RU: Doar domnul primar scrie proiecte cu ajutorul d-nei Larisa (asistenta sociala, care a beneficiat de instruiți). SP: Nu scriu proiecte in echipa cu consultații sporadice cu reprezentării focus grupului. Fondul ecologic (5 ani fără succes, FISM (școala), Novateca (1, 2) proiect cu bibliotecă. Amenajarea teritoriului- Fondul tineretului, Drumuri bune (7 mln), Gazificarea, AIPA (tractor), ONG Pro Umanitas /Pro Moldova – proiecte cu alimentație și instruire, Piine pentru fiecare vârstnic, Turul de apa, stație de epurare la grădinița de copii. Sunt idei din domeniul culturii si învățământului FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale
5.2 Achizițiile Publice	3	3	3	RU: Exista grupul de lucru, membrii își cunosc atribuțiile , au fost instruiți de către reprezentanții AAP si Achizitii.md SP: Dispun de plan de achiziții publice care urmează a fi inserat pe pagina web, operează procurările pe platforma achizitii.md, dosarele sunt păstrate conform solicitărilor AAP , sunt la curent cu amendamentele legii cat si a HG, in ultimul an au depus efort pentru a creste capacitățile pe segmentul achizițiilor publice. FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale
5.3. Cooperarea intercomunitară	1	2	2	RU: Doar primar se ocupa cu proiecte de asa gen SP: GALuri au adus 2 proiecte (LIDER) – amenajarea terenul de joaca, dotarea cu bănci și mobilier stradal, serviciul de apă/deșeuri pentru toate 4 localități. FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale
5.4. Constituirea parteneriatelor (locale, regionale și internaționale)	1	2	2	RU: Domnul primar e responsabil pentru parteneriate noi SP: In 2022 a fost inițiată înfrățirea cu or. Popesti Leordeni (renovarea blocul la grădinița), în 2023 urmează încă o inițiativă FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale
6. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE				
6.1. Disponibilitatea cadrului regulatoriu privind resursele umane (stat de personal, organigrama, fișe de post)	2	2	2	RU: Primarul si contabila duc evidența regulamentelor interne SP: Organigrama este, fise de post, copii ale fiselor nu sunt FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante si acces la internet. Echipament nou si corespunde necesităților profesionale

FUNȚII	RESURSE UMANE (RU)	SISTEME ȘI PROCEDURI (SP)	FACILITĂȚI, ECHIPAMENTE, TEHNOLOGII (FET)	NOTE EXPLICATIVE
6.2. Recrutarea, selectarea, angajarea resurselor umane	2	2	2	RU: Au nevoie mai mulți specialiști: jurist, specialist în protecția copiilor, mediator comunitar, specialist PR și investiții, IT specialist SP: Recrutarea se desfășoară în felul următor: descrierea funcțiilor și cerințelor minime, publicarea anunțului – ziar, Monitor oficial, pe rețele de socializare. Organizarea concursului în 3 etape (analiza CV, interviu, proba scrisă). FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante și acces la internet. Echipament nou și corespunde necesităților profesionale. Necesita un WC în incinta primăriei, 3 climatizoare. Rampa de acces este
6.3. Evaluarea performanțelor profesionale ale resurselor umane	2	2	3	RU: Pentru evaluare este responsabil domnul primar SP: Se efectuează evaluarea trimestrială, dar un regulament de evaluare lipsește. După evaluarea se ia deciziile. Obiectivele săptămânale și specifice sunt discutate în mod regulat. Nu există un Plan de dezvoltare profesională. Instruirile se realizează spontan, neplanificat. FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante și acces la internet. Echipament nou și corespunde necesităților profesionale.
6.4. Dezvoltarea profesională a resurselor umane	1	1	2	RU: Contabila a participat la Contabilitatea și Achiziții Publice, Tehnologii informaționale (ONG, CALM). Director de grădiniță participă la traininguri ale Ministerului de educație. SP: Nu există un plan de dezvoltare profesională, dar angajații participă la instruirii. FET: Toți angajații dispun de calculatoare, imprimante și acces la internet. Echipament nou și corespunde necesităților profesionale.

PRIMAR COMUNA GANGURA

BOBEICA MARCEL