



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
PRIMARIA COMUNEI GANGURA
CONSILIUL COMUNAL GANGURA



MD 7721, s.Gangura, rn-I Ialoveni ,tel/fax 026870238, mail - ganguraprimaria@gmail.md

DISPOZITIE nr.34
din 13.03.2024

**Cu privire la calendarul de activități
pentru elaborarea proiectului
bugetului local pentru anul 2025**

Întru asigurarea elaborării proiectului bugetului local pentru anul 2025, în temeiul art. 20 din Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, conducându-mă de prevederile art. 29 (1), lit. e) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

DISPUN:

1. Se aprobă calendarul de activități pentru elaborarea proiectului bugetului local pentru anul 2025 și estimărilor pe anii 2026 – 2027 (Anexa 1).
2. Se aprobă lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul local pe anul 2025, precum și persoanele responsabile de elaborarea (revizuirea) scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru fiecare subprogram (Anexa 2).
3. Executarea dispoziției se pune în sarcina contabilului sef dna Faurean Ludmila.



Marcel BOBEICA

Anexa nr. 1
la dispoziția Primarului
nr. 34 din 13.03.2024

Aprob:
Primarul comunei Gangura
Bobeica Marcel



Calendarul de activități pentru elaborarea proiectului bugetului local pentru anul 2025 și estimărilor pe anii 2026-2027

Nr. d.o.	Activitățile	Responsabilii	Termenii limită de executare
1	2	3	4
1	Evaluarea executării bugetului la venituri, cheltuieli, precum și performanța programelor.	Primar, Contabil-șef	20 aprilie
2	Analiza tendințelor veniturilor și cheltuielilor bugetului local reieșind din executarea bugetului pe anii precedenți și elaborarea prognozei preliminare de resurse și cheltuieli a bugetului pentru anii 2025 - 2027	Primar, Contabil-șef, Specialist responsabil de perceperea impozitelor, Specialist responsabil de relații funciare și cadastru	20 aprilie
3	Estimarea cadrului general de resurse a bugetului local, revizuirea, după caz, și determinarea structurii programelor/subprogramelor bugetare, precum și formularea scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță a programelor /subprogramelor pe anii 2025 - 2027.	Primar, Contabil-șef, Șef grădiniță, Șef casă de cultură, Șef bibliotecă, ..	10 zile de la primirea circularii de la Direcția finanțe
4	Elaborarea propunerilor de buget, consultarea lor, prioritizarea cheltuielilor	Primar, Contabil-șef, Secretar, conducători instituții	30 zile de la primirea circularii de la Direcția finanțe
5	Întocmirea proiectului de buget și prezentarea lui spre consultare Direcției finanțe	Primar, Contabil-șef	35 zile de la primirea circularii de la Direcția finanțe sau: În termenii solicitați de Direcția finanțe
6	Ajustarea, în caz de necesitate, a relațiilor interbugetare, ținând cont de modificările intervenite ca urmare a examinării și aprobării proiectului bugetului de stat la Guvern.	Primar, Contabil-șef	În termen de 5 zile de la data comunicării modificărilor.
7	Actualizarea prognozei veniturilor și resurselor pe anul 2025, în baza indicatorilor executării bugetului pe 9 luni ale anului curent, cotelor actualizate ale impozitelor și taxelor locale, precum și transferurilor ajustate.	Primar, Contabil-șef	25 octombrie
8	Actualizarea politicilor sectoriale și	Primar, Contabil-șef,	01 noiembrie

Nr. d.o.	Activitățile	Responsabilii	Termenii limită de executare
1	2	3	4
	cu politicile sectoriale naționale și reieșind din cadrul de resurse disponibil	de cultură, Șef bibliotecă,	
9	Definitivarea proiectului bugetului local și prezentarea proiectului deciziei și a notei informativă spre examinare și aprobare consiliului local	Primarul, Contabil-șef, Secretar	20 noiembrie
10	Examinarea și aprobarea bugetului local	Consiliul local	10 decembrie
11	Prezentarea Direcției finanțe a copiei deciziei privind aprobarea bugetului local (inclusiv anexele și nota informativă)	Primarul, Contabil-șef, Secretar	5 zile de la aprobarea bugetelor locale
12	Repartizarea bugetului local aprobat	Primar, Contabil-șef	15 zile de la data publicării deciziei



Aprob:

Primarul comunei Gangura

Bobeița Marcel

Lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul local pe anul 2025, și persoanele responsabile de elaborarea (revizuirea) scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru fiecare subprogram

Program	Sub program	Denumirea	Responsabil elaborare scop, obiective și indicatori de performanță
03	01	Aparatul Primarului	Primarul, Secretarul
75	03	Aprovizionarea cu apa	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef Șef gospodarie comunale
64	02	Transport rutier	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef
75	02	Dezvoltarea comunală și amenajarea	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Șef gospodarie comunale
75	05	Iluminare stradală	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef
85	02	Dezvoltarea culturii	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Conducator de cerc casa de cultură, bibliotecară
86	02	Sport	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef
88	04	Invățământ gimnazial	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef
88	02	Educație timpurie	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef, Șeful grădiniței
90	12	Protecție socială	Primarul, Secretarul, Contabilul-șef
31	04	Apărarea națională	Primarul, Secretarul, Mediatorul comunitar
37	02	Servicii de pompieri	Primarul, Secretarul, Mediatorul comunitar